

# SAVOIR FAIRE UN DOSSIER DOCUMENTAIRE

## Définition

Le dossier documentaire est un ensemble de documents choisis et réunis pour informer sur un sujet.

## Présentation

### ➤ Au début du dossier

- Une page de couverture complète avec titre, noms des participants, date de réalisation du dossier, une illustration
- Un sommaire ( plan du dossier )
- Une introduction pour présenter le sujet

### ➤ Tout au long du dossier

- Des feuilles écrites lisiblement
- Des pages numérotées
- Une orthographe correcte
- Une mise en page soignée
- Des illustrations et décorations

### ➤ A la fin du dossier

- Une conclusion
- Une bibliographie ( ensemble des références des documents utilisés )

## Les documents

- Ils doivent provenir de documents de natures différentes ( livres documentaires, encyclopédies, périodiques, sites Internet...)
- Les références doivent être notées sous chaque document
- Chaque document doit avoir un titre

## Remarque

Un bon dossier est un dossier que n'importe qui peut consulter facilement, sans avoir étudié le sujet auparavant.