

SAVOIR FAIRE UN DOSSIER DOCUMENTAIRE

Définition

Le dossier documentaire est un ensemble de documents choisis et réunis pour informer sur un sujet.

Présentation

➤ Au début du dossier

- Une page de couverture complète avec titre, noms des participants, date de réalisation du dossier, une illustration
- Un sommaire (plan du dossier)
- Une introduction pour présenter le sujet

➤ Tout au long du dossier

- Des feuilles écrites lisiblement
- Des pages numérotées
- Une orthographe correcte
- Une mise en page soignée
- Des illustrations et décorations

➤ A la fin du dossier

- Une conclusion
- Une bibliographie (ensemble des références des documents utilisés)

Les documents

- Ils doivent provenir de documents de natures différentes (livres documentaires, encyclopédies, périodiques, sites Internet...)
- Les références doivent être notées sous chaque document
- Chaque document doit avoir un titre

Remarque

Un bon dossier est un dossier que n'importe qui peut consulter facilement, sans avoir étudié le sujet auparavant.